

## VERSLAG VERGADERING SCHOOLRAAD d.d. 27 augustus '19

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <u>Aanwezig:</u>              |   |
| namens het personeel:         | dhr. J. Otten (voorzitter), mavr. L. Hansen |
| namens de ouders:             | mevr. P. Goris                              |
| namens de leerlingen:         | Babet Swaegers                              |
| namens de lokale gemeenschap: | dhr. J. Snoeckx                             |
| namens het schoolbestuur:     | mevr. M. Rocher, mevr. M Adriaensens        |
| adviserend directeur          | mevr. H. Van Dyck (secretaris)              |
|                               |   |
| <u>Verontschuldigd:</u>       |   |
| namens het personeel:         | mevr. R. Mattheussen                        |
| namens de ouders:             | mevr. Wuyts, dhr. D Vinck                   |
| namens de leerlingen:         | Pieter Wilms, Alexander Penne               |
| namens de lokale gemeenschap: | dhr. P. De Ridder, dhr. P. Debaere,         |
| namens het schoolbestuur:     | /   |

Dagorde:

- goedkeuring en opvolging van het verslag van de vorige vergadering
- overleg m.b.t. ontwerp van het schoolwerkplan 2019 - '20
- overleg m.b.t. de criteria i.v.m. de aanwending van het lesurenpakket
- samenstelling van de schoolraad
- data vergaderingen
- varia

Verslag:**1. goedkeuring en opvolging van het verslag van de vorige vergadering**

## a. scholengemeenschap

Het schoolbestuur deelt mee dat vanaf 1 september 2020 het Maris Stella Instituut niet langer deel zal uitmaken van de scholengemeenschap Malle-Zandhoven. De raad van bestuur heeft beslist dat het Maris Stella Instituut vanaf die datum zal toetreden tot de scholengemeenschap Lievev Gevaert. Ook al zal het dan niet meer zijn in de vorm van de scholengemeenschap, onze school en bestuur vertrouwen ook nadien op een constructieve samenwerking met de secundaire scholen in de regio Malle-Zandhoven en zullen er zelf ook blijven in investeren.

Er worden geen bezwaren aangebracht in de vergadering. Het overleg verloopt gunstig.

## b. schoolreglement: aanwezigheid

De opmerking i.v.m. de formulering van verplichte deelname aan meerdaagse activiteiten: deze werd opnieuw aangepast naar de oude formulering.

Het verslag van de vorige vergadering wordt goedgekeurd.

**2. informatie m.b.t. het nieuwe schooljaar  
overleg m.b.t. ontwerp van het schoolwerkplan (SWP) 2019 - '20**

De heer Otten geeft duiding bij de prioriteiten van het nieuwe schooljaar aan de hand van de vier strategische doelen met de concrete doelen en de belangrijkste actiepunten:

1. Schoolidentiteit – schoolpositionering:

- a. duiden van de school als katholieke dialoogschool: werken aan schoolpastoraal in samenwerking met de richting Humane Wetenschappen in het vak integrale projecten
  - b. inzet op correct uniform
  - c. uniformiteit in de infolokalen opendeurday
  - d. externe communicatie over vernieuwing secundair onderwijs
  - e. programmatie van een eerste graad in de bovenbouwschool
2. Duurzame school
    - a. kostenbesparend werken
    - b. MOS (milieu op school): maandelijkse acties
    - c. samenwerking met Ondernemers Zonder Grenzen in de kijker zetten
  3. Innovatieve school
    - a. onderwijsvernieuwing o.a. digitale tool
    - b. proefproject: efficiënter noteren afwezigheden
    - c. co-teaching, differentiatie
  4. Integrale kwaliteitsontwikkeling
    - a. projecten en uitstappen in kaart brengen

Nieuws uit de school:

- alle vacatures werden ingevuld, er beginnen een 8-tal nieuwe leerkrachten
- de nieuwbouw is op schema, er zullen dit schooljaar nog 2 containers geplaatst worden om het lokaaltekort op te vangen

Op dit moment zijn er 870 leerlingen ingeschreven (vorig schooljaar waren er 842 leerlingen op 1 september '18). De laatste dagen kunnen er nog lichte schommelingen plaatsvinden.

### ***3. overleg m.b.t. de criteria i.v.m. de aanwending van het lesurenpakket***

Bij de verdeling van het lestijdenpakket wordt uitgegaan van volgende criteria:

- kleinere aanvangsjaren (in de eerste graad: max. 24 leerlingen voor L en M, max. 18 leerlingen voor K). Deze maxima werden niet overschreden.
- streven naar autonome klasgroepen: dit is niet mogelijk in de 3de graad o.w.v. de vele richtingen, ook de 2de graad vergt samen zetten voor bepaalde vakken. Leerlingen die hetzelfde leerplan volgen zitten dan samen.
- verticale samenzettingen vermijden: er zijn geen verticale samenzettingen
- vroegere normen respecteren: bv. max. klasgrootte (28 ln) ...
- terbeschikkingstelling van personeelsleden vermijden
- investeren in middenkader: ICT, leerlingbegeleiding, pedagogische coördinatie (graco's: mentoraat ...) is goed voor de professionalisering van het team. Dit schooljaar worden er ook nog 5 lestijden aanvangsbegeleiding ingericht.
- bpt-uren (bijzondere pedagogische taken: ICT, graadcoördinator, zorg ...) indien deze zinvol kunnen verantwoord worden en indien daardoor geen noodzakelijke uren in het gedrang komen.
- de resterende uren zullen gebufferd worden voor volgend schooljaar: het aantal resterende uren zal eerder beperkt zijn. Op dit moment gaat het om 9 lestijden.

Met de bouwwerken in het vooruitzicht is het een hele oefening om het gebruik van de lokalen te optimaliseren. De leerlingen van de eerste graad zullen vanaf het begin van schooljaar een vast lokaal hebben. Voor de overige jaren zal tijdig een planning meegedeeld worden.

### ***4. samenstelling van de schoolraad***

De geleding van leerlingen is niet meer volledig. Pieter Wilms en Alexander Penne hebben de school verlaten. Mocht het niet mogelijk zijn om vanuit de leerlingenraad te rekruteren zal de vraag ruimer gesteld worden. Ook de groep leerlingenparticipatie kan hierbij betrokken worden.

De heer J. Otten wordt op 1 september algemeen directeur en dus kan niet langer de voorzitter zijn en de leerkrachten vertegenwoordigen. Mevr. Leen Hansen, lid van de

pedagogische raad, zal hem vervangen. De vergadering gaat ermee akkoord dat mevr. Hansen het voorzitterschap opneemt.

### **5. varia**

Het is belangrijk dat leerlingen de kans krijgen om te groeien in verantwoordelijk bij het opnemen van verschillende taken bijv. leerlingenraad, Rafiki. Hier is begeleiding nodig.

De school heeft de procedure in gang gezet om een eerste graad in de bovenbouwschool te programmeren. Dit is een administratief gegeven waarbij door de gunstige coëfficiënt van de 100 eerste leerlingen van de eerste graad meer uren kunnen gegenereerd worden.

De oudergeleding vindt het belangrijk dat er aandacht is voor het correct dragen van het uniform. Vooral de onderliggende waarden zijn belangrijk en moeten doorgetrokken worden op alle vlakken. Dit is opgenomen in het schoolwerkplan.

### **6. data vergaderingen**

dinsdag 12 november '19 om 17.30 u.

dinsdag 11 februari '20 om 17.30u.

dinsdag 26 mei '20 om 17.30 u.

dinsdag 25 augustus '20 om 19.00 u.